

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мортовская основная общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района Республик Татарстан

Рассмотрено:

Руководитель МО

 Смахова С.М.

Протокол № 1


«31» августа 2023 г.

Согласовано:

Заместитель директора по УВР

МБОУ «Мортовская ООШ»

ЕМР РТ

 Губайдуллина З.Н.


«31» августа 2023г.

Утверждено:

Директор

МБОУ «Мортовская ООШ»

ЕМ РТ

 Хадиев Ф.В.

Приказ № 124

«31» августа 2023г.

Рабочая программа учебного курса

«Информационная грамотность»

8 класс

Составила:

учитель информатики и ИКТ

Галиева Л.Х.

2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Информатика - в настоящее время одна из фундаментальных отраслей научного знания, формирующая системно-информационный подход к анализу окружающего мира, изучающая информационные процессы, методы и средства получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации; стремительно развивающаяся и постоянно расширяющаяся область практической деятельности человека, связанная с использованием информационных технологий.

Задача современной школы - обеспечить вхождение учащихся в информационное общество, научить каждого школьника пользоваться новыми массовыми ИКТ (текстовый редактор, графический редактор, электронные таблицы, электронная почта и др.). Формирование пользовательских навыков для введения компьютера в учебную деятельность должно подкрепляться самостоятельной творческой работой, лично значимой для обучаемого. Это достигается за счет информационно-предметного практикума, сущность которого состоит в наполнении задач по информатике актуальным предметным содержанием. Только в этом случае в полной мере раскрывается индивидуальность, интеллектуальный потенциал обучаемого, проявляются полученные на занятиях знания, умения и навыки, закрепляются навыки самостоятельной работы.

Поэтому уже на самых ранних этапах обучения школьники должны получать представления о сущности информационных процессов, рассматривать примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, живой природе и технике учиться классифицировать информацию, выделять общее и особенное, устанавливать связи, сравнивать, проводить аналогии и т.д. Это помогает ребенку осмысленно видеть окружающий мир, более успешно в нем ориентироваться, формирует основы научного мировоззрения.

Важнейшим приоритетом школьного образования в условиях становления глобального информационного общества становится формирование у школьников представлений об информационной деятельности человека и информационной этике как основах современного информационного общества. Целью данного курса является формирование базиса компьютерной грамотности учащегося и знакомство с терминологией предмета «Информатика и ИКТ».

Программой предполагается проведение непродолжительных практических работ (20-25 мин), направленных на отработку отдельных технологических приемов, и практикумов – интегрированных практических работ, ориентированных на получение целостного содержательного результата, осмысленного и интересного для учащихся.

Программа рассчитана на 34 учебных часов (1 час в неделю).

Основной целью курса является развитие интереса учащихся в области информационных компьютерных технологий, а также формирование различных видов мышления: образного, логического, алгоритмического.

При реализации поставленных целей решаются следующие *задачи*:

- расширение представления учащихся о назначении и возможностях компьютера и программного обеспечения;
- формирование у учащихся знаний, умений, навыков необходимых для обработки числовой информации;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.

Тематическое планирование

№ раздела	Тема раздела	Количество часов
1	Учимся работать на компьютере	4
2	Технология работы с текстом и обработка текстовой информации	10
3	Компьютерная графика	8
4	Компьютерные презентации	10
5	Творческий проект	2
Всего:		34

Содержание учебного курса

1. Учимся работать на компьютере – 4 ч

Понятие об информации. Назначение основных устройств компьютера. Человек и компьютер. Рабочий стол в реальном и виртуальном мире. Компьютерная помощница – мышь. Представление о графическом интерфейсе системной среды. Освоение клавиатуры.

2. Технология работы с текстом и обработка текстовой информации – 10ч

Назначение текстового редактора. Структура текстового редактора (на примере Блокнота). Технология ввода текста. Редактирование текста.

Текстовый редактор Microsoft Word. Назначение и возможности. Редактирование текста. Форматирование. Работа с таблицами.

3. Компьютерная графика – 8ч

Что такое компьютерная графика. Основные возможности графического редактора (на примере Paint) по созданию графических объектов. Настройка инструментов.

4. Компьютерные презентации – 10 ч

Интерфейс программы Power Point. Алгоритм работы над презентациями. Создание слайд-презентаций. Форматирование фона, текста. Вставка изображений и звука. Анимация. Работа над проектами. Защита проектов.

5. Творческий проект – 2ч

Календарно-тематическое планирование

№ урока	Дата (план)	Дата (факт)	Тема занятия	Практическая работа	Кол-во часов
Учимся работать на компьютере					
1	4.09		Техника безопасности при работе с компьютером и организация рабочего места. Назначение основных устройств компьютера.		1
2	11.09		Компьютерная помощница - мышь.	«Освоение мыши».	1
3	18.09		Представление о графическом интерфейсе системной среды.	«Управление компьютером с помощью меню».	1
4	25.09		Освоение клавиатуры. Ввод букв, слов, предложений	«Клавиатурный тренажер. Ввод букв, слов, предложений»	1
Технология работы с текстом и обработка текстовой информации					
5	2.10		Текстовый редактор Microsoft Word. Назначение и возможности.		1
6	9.10		Технология ввода текста., символов	«Ввод текста»	1
7	16.10		Редактирование текста. Работа с фрагментами Проверка правописания	«Редактирование текста».	1
8	23.10		Форматирование текста. Шрифт. Абзац	«Форматирование текста»	1
9	13.11		Поиск и вставка картинок, фотографий в текст	«Коллекция клипов»	1
10	20.11		Сохранение и печать документа.	«Сохранение и печать документа»	1
11	27.11		Работа с таблицами. Создание и изменение таблицы.	«Работа с таблицами»	1
12	4.12		Работа с таблицами. Границы и заливка.		1
13	11.12		Графические возможности Word. Знакомство с панелью рисования. Вставка объектов.	«Графика в Microsoft Word»	1

14	18.12		Графические возможности Word. Вставка надписи. Фигурный текст WordArt.	<i>«Пригласительный билет»</i>	1
Компьютерная графика					
15	25.12		Компьютерная графика.		1
16-17	15.01 22.01		Инструменты графического редактора Paint.	<i>«Знакомство с инструментами графического редактора»</i>	2
18	29.01		Рисование графических примитивов. Палитра цветов.	<i>«Раскраска»</i>	1
19-20	5.02		Редактирование рисунков. Вставка текста.	<i>«Пригласительный билет».</i>	2
21-22	12.02		Работа с графическими фрагментами	<i>«Работа с графическими фрагментами»</i>	2
Компьютерные презентации					
23-24	19.02 26.02		Интерфейс программы Power Point.	<i>«Знакомство с Power Point»</i>	2
25	4.03		Алгоритм работы над презентациями.		1
26	11.03		Создание слайд-презентаций.		1
27	18.03		Форматирование фона, текста.	<i>«Шаблоны оформления»</i>	1
28-29	1.04 8.04		Настройка анимации	<i>«Эффекты анимации»</i>	2
30	15.04		Вставка и редактирование изображений.	<i>«Работа с изображениями»</i>	1
31	22.04		Вставка звука.	<i>«Работа со звуком»</i>	1
32	29.04		Анимация в презентации.	<i>«Создание движущихся изображений»</i>	1
33-34	6.05 13.05		Творческий проект		2

Требования к уровню подготовки учащихся

Учащиеся должны знать:

- назначение основных устройств компьютера;
- назначение Рабочего стола;
- назначение компьютерного меню и Главного меню;
- роль окна при работе в системной среде Windows;
- назначение служебных клавиш на клавиатуре.
- назначение и возможности графического редактора;
- понятие фрагмента рисунка;
- понятия файла, пикселя, понятие пиктограммы, редактирование и форматирование документа;
- назначение и основные возможности программы Power Point;
- назначение и основные возможности программы Microsoft Word;

Учащиеся должны уметь:

- работать мышью;
- выбирать пункты меню;
- запускать программу и завершать работу с ней;
- создавать составной документ;
- создавать простейшие рисунки с помощью инструментов;
- выделять и перемещать фрагмент рисунка;
- сохранять рисунок в файле и открывать файл;
- редактировать графический объект по пикселям;
- создавать простейшие презентации, используя анимацию и звук;
- редактировать и форматировать текст.

Перечень средств ИКТ, используемых для реализации настоящей программы:

Аппаратные средства: средства:

мультимедийные ПК;
Windows XP, 7
мультимедиапроектор;
Paint,
принтер;
Word 2003, 2007
сканер;
PowerPoint 2003, 2007

Программные

операционная система
графический редактор
текстовый процессор
программа презентаций

Литература

- Босова Л.Л., учебник «Информатика 5», М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012
- Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика и ИКТ: комплект плакатов и методическое пособие. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.
- И.Г. Семакин, Т.Ю. Шеина. Преподавание базового курса информатики в средней школе. Методического пособие. - М.: Лаборатория базовый знаний, 2002.